

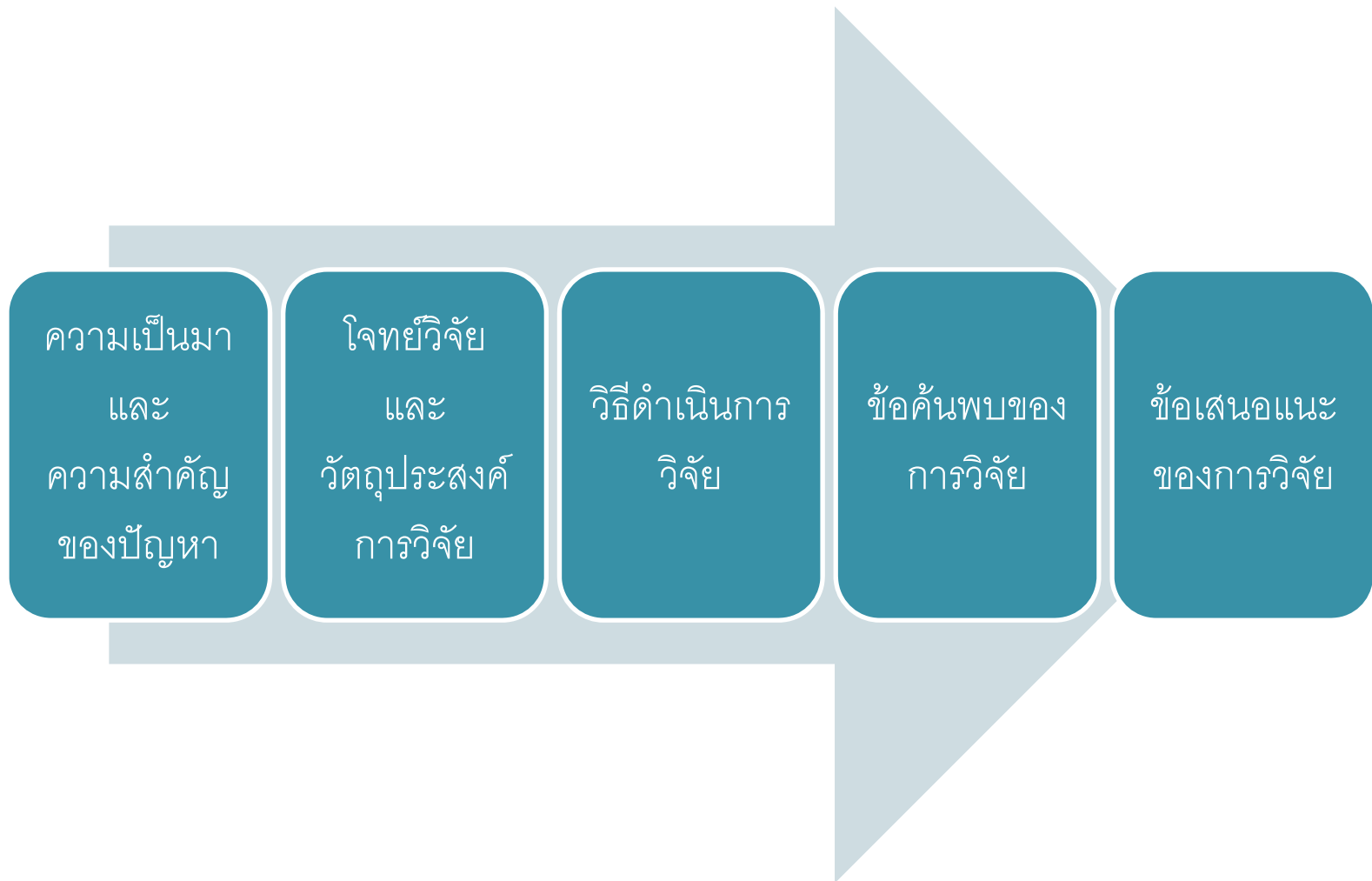


การเขียนสรุปรายงานการวิจัย

และรูปแบบมาตรฐานการเขียนรายงานการวิจัย

บัญชา แก้วส่อง

การวิจัยโดยพื้นฐานต้องสรุปอะไรบ้าง



การเขียนสรุปรายงานการวิจัย: Utilization focused



ข้อควรคำนึงในการเขียนสรุป: สรุปอะไร สรุปให้ใคร

รายงานการวิจัย

- ความท้าทายของเรื่อง
- วิธีการที่น่าเชื่อถือ
- ข้อค้นพบที่มีคุณค่า
- ข้อเสนอที่น่าสนใจ



การเขียนสรุปรายงาน

- สรุปวัตถุประสงค์
- สรุปวิธีการ
- สรุปข้อค้นพบ
- สรุปข้อเสนอ



ผู้รับ/ผู้ใช้งาน

- แหล่งทุน/ผู้บริหาร
- นักวิชาการ
- สาธารณะ
- ชาวบ้าน
- ผู้กำหนดนโยบาย

ความต้องการรายงานสรุปที่แตกต่างกัน

แหล่งทุน/ผู้บริหาร/ผู้กำหนด
นโยบาย

- ข้อค้นพบที่มีคุณค่า/น่าสนใจ
- ข้อเสนอสำหรับแหล่งทุน/ผู้บริหาร/ผู้กำหนดนโยบาย

นักวิชาการ

- ความท้าทายของโจทย์วิจัย
- วิธีการที่น่าเชื่อถือ
- ข้อค้นพบและการอภิปรายที่ละเอียด

สาธารณะ

- ประเด็น/โจทย์ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ที่คนสนใจ
- ข้อค้นพบที่มีคุณค่าต่อการสร้างความตระหนักให้แก่สังคม

ชาวบ้าน

- โจทย์ที่สอดคล้องกับปัญหาที่เผชิญหน้า
- วิธีการในการแก้ปัญหา
- ผลการแก้ปัญหาที่เป็นประโยชน์กับชุมชนเขาเอง

รายงานสรุปของผู้จัดการงานวิจัย 3 ระดับ บทเรียนของ สกว. ฝ่ายวิจัยเพื่อท้องถิ่น

ผู้จัดการโครงการวิจัย- หัวหน้าโครงการวิจัย

- รายงานสรุปการวิจัย

ผู้จัดการชุดโครงการวิจัย- ผู้ประสานงานชุดโครงการ

- รายงานสรุปชุดโครงการวิจัย
- รายงานสรุประบบสนับสนุน
ของชุดโครงการ

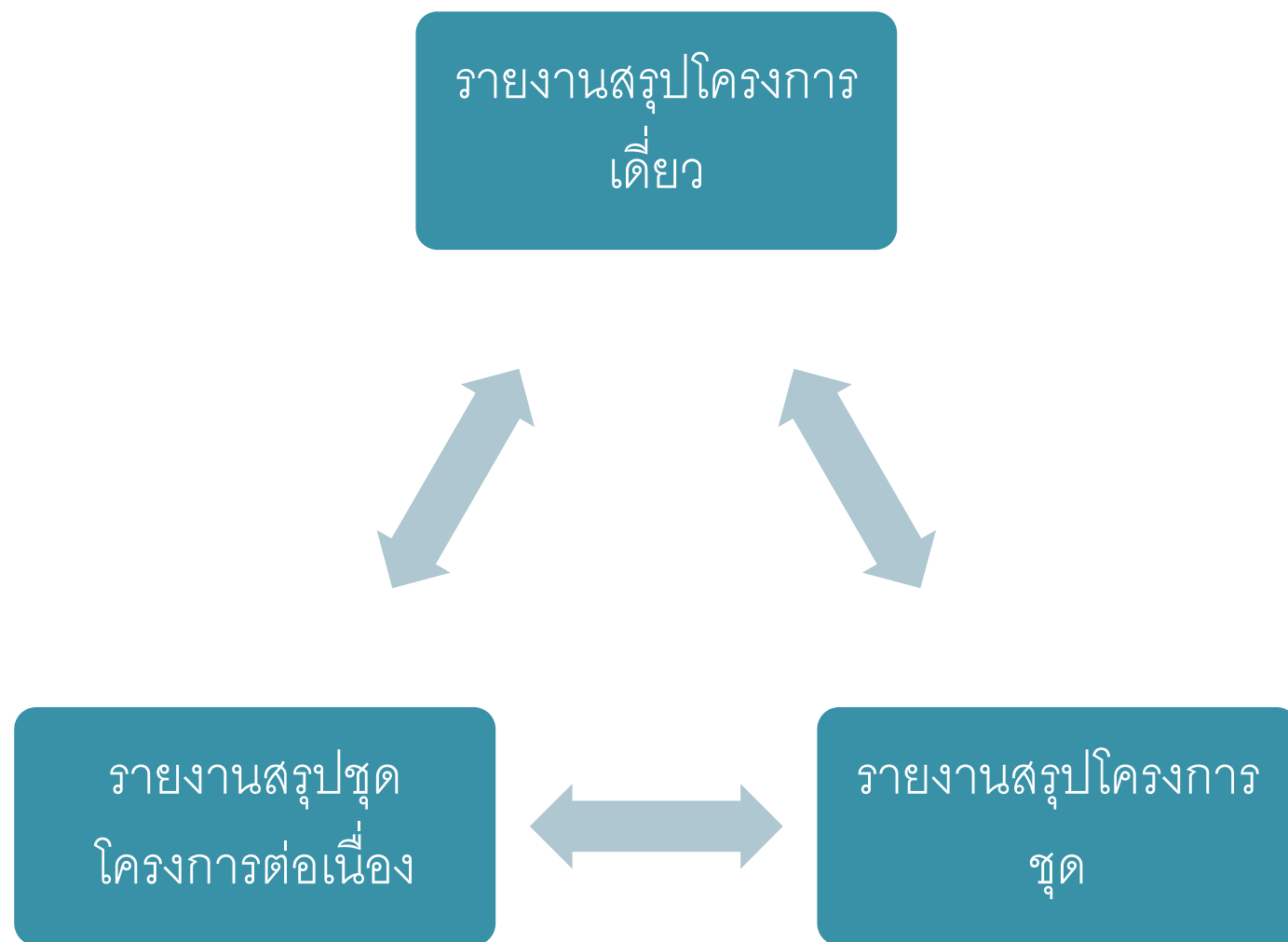
ผู้จัดการระบบบริหารการวิจัย- เจ้าหน้าที่บริหารโครงการวิจัย

- รายงานสรุปขออนุมัติ
โครงการวิจัย
- รายงานสรุปปิดโครงการวิจัย

การเขียนรายงานสรุปของเจ้าหน้าที่บริหารโครงการวิจัย

- เรื่องนี้เป็นเรื่องอะไร ใครเป็นคนทำ
 - วัตถุประสงค์การวิจัยเป็นอย่างไร
 - วิธีการวิจัยเป็นอย่างไร
 - ผลการวิจัยเป็นอย่างไร เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่
 - เห็นควรดำเนินการอย่างไรจากผลการวิจัยนี้
-
- สรุปประมาณ **2** หน้า

การเขียนรายงานสรุป





รายงานสรุปโครงการเดี่ยว

- ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาแบบกระชับ
- วัตถุประสงค์โดยสรุป
- วิธีการโดยย่อ
- ผลโดยสังเขป
- ข้อเสนอแบบรวบรัด

รายงานสรุปชุดโครงการ-เชื่อมด้วยตรรกะและมุมมอง

- สรุปสถานการณ์ที่มีการโยงใยหลายประเด็น
- สรุปวัตถุประสงค์
 - การวิจัยแต่ละประเด็นที่โยงใยกัน
 - เชื่อมถึงวัตถุประสงค์โดยรวมของชุดโครงการ
- สรุปวิธีการวิจัยทั้งชุดโครงการ
 - อาจจะจำแนกให้เห็นวิธีการหลักที่ใช้ที่เชื่อมร้อยต่อกัน
- สรุปผลการวิจัย
 - แต่ละโครงการย่อย
 - เชื่อมโยงต่อกัน ร้อยเป็นผลวิจัยของชุดโครงการ
- สรุปข้อเสนอแนะ
 - ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย
 - เสนอประเด็นที่ยังทำให้ความรู้ยังไม่สมบูรณ์เพื่ออาจจะต้องวิจัยเพิ่มเติม

รายงานสรุปชุดโครงการต่อเนื่อง-เชื่อมด้วยผลเชิง ประจักษ์และมุมมอง

- สรุปสถานการณ์แต่ละช่วงเวลา
- สรุปวัตถุประสงค์แต่ละช่วงเวลา โยงให้เห็นการเชื่อมต่อระหว่าง
การวิจัยแต่ละช่วงเวลา
- ชี้ให้เห็นถึงวิธีการที่สัมพันธ์ต่อเนื่องกัน
- สรุปผลให้เห็นการเชื่อมโยงต่อเนื่อง และผลสุดท้าย
- สรุปข้อเสนอหลักจากผลทั้งหมด และข้อเสนอย่อยจากผลบาง
เรื่อง

ชุดโครงการจัดการภัยพิบัติชุมชน



ชุดโครงการระบบการดูแลสุขภาพชุมชน



ชุดโครงการการสามัคคีชุมชนท้องถิ่นชายแดนใต้

ชุดโครงการต่อเนื่อง



ชุดโครงการการจัดการทรัพยากรอ่าวบ้านดอน

ชุดโครงการต่อเนื่อง



ชุดโครงการการฟื้นฟูประมงพื้นบ้านอ่าวปัตตานี

ชุดโครงการต่อเนื่อง



ชุดโครงการการฟื้นฟูชีวิตชุมชนท้องถิ่นห้วยเสนง สุรินทร์ ชุดโครงการต่อเนื่อง



ชุดโครงการความมั่นคงทางอาหารของชุมชนบนฐานอาหารของชุมชน ชุดโครงการต่อเนื่อง



ชุดโครงการการจัดการหนี้สิน: การบูรณาการ แบบต่อเนื่อง



รูปแบบมาตรฐานการเขียนรายงานการวิจัย



รูปแบบพื้นฐาน

บทนำ

- ทำไมจึงต้องวิจัย: ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา
- วิจัยอะไร: ชื่อเรื่องและวัตถุประสงค์การวิจัย
- วิจัยอย่างไร: วิธีดำเนินการวิจัย

บทเนื้อ

- วิจัยแล้วพบอะไร 1
- วิจัยแล้วพบอะไร 2
- ฯลฯ
- สิ่งที่พบมีคุณค่า/น่าเชื่อถือมากน้อยเพียงใด: อภิปรายผล

บทสรุป

- ผลวิจัยโดยสรุปว่าอย่างไร
- ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัยมีอะไรบ้าง

รูปแบบการเขียนรายงาน กรณี

CBR-Community-Based Research

- บทนำ
 - ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา
 - ปัญหาเชิงการพัฒนาของพื้นที่
 - ปัญหาการวิจัย
 - วิทยวิจัย
 - วิทยวิจัยหลัก
 - วิทยวิจัยย่อย
 - วัตถุประสงค์การวิจัย
 - กระบวนการวิจัย
 - ขั้นตอนเตรียมการ
 - ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และออกแบบการปฏิบัติการ
 - ขั้นตอนการปฏิบัติการ
 - ขั้นตอนถอดบทเรียนและสรุปผล
- การศึกษาบริบทของพื้นที่
- การศึกษาประวัติศาสตร์/การเปลี่ยนแปลง/สถานการณ์
- การปฏิบัติการต่าง ๆ
- การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น